



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

УТВЪРЖДАВАМ:

  
Академик Чавдар Станоев Руменин  
Директор „Институт по роботика“

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА  
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ**

**„ВЪНШНИ УСЛУГИ ЗА ДЕЙНОСТИ ПО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКА  
ПОДКРЕПА КЪМ ЕКИПА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТ BG05M2OP001-1.001-  
0006, ФИНАНСИРАН ПО ОП НОИР 2014-2020“**

**СЕПТЕМВРИ, 2018 г.**

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.  
Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.  
[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

## СПИСЪК/ОПИС НА БРОЯ СТРАНИЦИ НА СЪОТВЕТНИТЕ ДОКУМЕНТИ СЪСТАВЯЩИ ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКИ

№	НАИМЕНОВАНИЯ НА ДОКУМЕНТИТЕ	СТР.
1.	ЧЕЛЕН ЛИСТ	1
2.	СПИСЪК/ОПИС	3-5
3.	ТОМ I - КНИГА I - РЕШЕНИЕ	6
4.	ТОМ I - КНИГА II - ОБЯВЛЕНИЕ	7
5.	ТОМ II - КНИГА I - УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА	8-59
6.	ТОМ II - КНИГА II - ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ	57
7.	ТОМ II - КНИГА III - ОБРАЗЦИ	58
8.	ТОМ II - КНИГА IV - ДОГОВОР	59
9.	ОБЩО	59 стр.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.  
Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.  
[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

## СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ТОМ I.....	6
ТОМ I - КНИГА I.....	6
РЕШЕНИЕ.....	6
ТОМ I - КНИГА II.....	7
ОБЯВЛЕНИЕ.....	7
ТОМ II.....	8
ТОМ I - КНИГА III.....	8
УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.....	8
ГЛАВА ПЪРВА.....	8
ОБЩИ УСЛОВИЯ.....	8
Раздел I.....	8
ВЪЗЛОЖИТЕЛ.....	8
Раздел II.....	8
ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА.....	8
Раздел III.....	9
ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.....	9
Раздел IV.....	11
ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ.....	11
Раздел V.....	12
ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ В ОФЕРТИТЕ.....	12
Раздел VI.....	12
МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.....	12
Раздел VII.....	12
СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.....	12
Раздел VIII.....	13
РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.....	13
Раздел IX.....	13
ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА.....	13

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Раздел X .....	13
ОСНОВНИ УСЛОВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ФИНАНСИРАНЕТО И ЗАПЛАЩАНЕТО .....	13
ГЛАВА ВТОРА .....	15
ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ .....	15
Раздел I .....	15
ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ .....	15
Раздел II .....	17
ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ .....	17
Раздел III .....	24
КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР .....	24
Раздел IV .....	28
ДЕКЛАРИРАНЕ И ДОКАЗВАНЕ НА ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И .....	28
СЪОТВЕТСТВИЕТО С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР .....	28
ГЛАВА ТРЕТА .....	32
ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ .....	32
Раздел I .....	32
ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ .....	32
Раздел II .....	32
РАЗЯСНЕНИЯ .....	32
Раздел III .....	32
ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ .....	32
ГЛАВА ЧЕТИРИ .....	34
КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА .....	34
Раздел I .....	34
ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА .....	34
Раздел II .....	35
МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ .....	35
ГЛАВА ПЕТА .....	47
ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА .....	47
Раздел I .....	47
ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА .....	47
Раздел II .....	48
СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ .....	48

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Раздел III .....	48
ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА.....	48
Раздел IV .....	48
„ДОКУМЕНТИ ОТНОСНО ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР“ .....	48
Раздел V .....	50
„ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ .....	50
(чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП).....	50
Раздел VI.....	51
„ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ .....	51
(чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП).....	51
Раздел VII .....	51
ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ .....	51
Раздел VIII.....	53
РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.....	53
ГЛАВА ШЕСТА .....	53
ГАРАНЦИИ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР .....	53
Раздел I.....	53
ГАРАНЦИИ .....	53
Раздел II .....	54
СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР .....	54
ГЛАВА СЕДМА.....	56
ДРУГИ УКАЗАНИЯ.....	56
<b>ТОМ I - КНИГА IV. ....</b>	<b>58</b>
<b>ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....</b>	<b>58</b>
<b>ТОМ I - КНИГА V.....</b>	<b>59</b>
<b>ОБРАЗЦИ.....</b>	<b>59</b>
<b>ТОМ I - КНИГА VI. ....</b>	<b>60</b>
<b>ДОГОВОР .....</b>	<b>60</b>
<b>ДОГОВОР .....</b>	<b>60</b>
<b>ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.....</b>	<b>60</b>

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.  
Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж".  
[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

## ТОМ I

## ТОМ I - КНИГА I. РЕШЕНИЕ

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.  
Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.  
[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

**ТОМ I - КНИГА II,  
ОБЯВЛЕНИЕ**

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.  
Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.  
[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

## ТОМ II

### ТОМ I - КНИГА III.

## УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ УСЛОВИЯ

#### Раздел I ВЪЗЛОЖИТЕЛ

1. В съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 14 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) възложител на настоящата обществена поръчка е **Директорът на Институт по роботика „Свети Апостол и Евангелист Матей“ при Българска академия на науките.**
2. Договорът за възлагане на обществената поръчка се сключва по реда и при условията на ЗОП между определения изпълнител и **Институт по роботика „Свети Апостол и Евангелист Матей“ при Българска академия на науките**, с ЕИК 175905481, с адрес на управление: гр. София 1113, ул. „Акад. Г. Бончев“, бл. 2, тел.: 02 8703361, факс: 02 4053061, електронен адрес: <http://ir.bas.bg/index.html>, адрес на профила на купувача: <http://ir.bas.bg/profile/profile.html>.

#### Раздел II ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





3. На основание чл. 73, ал. 1 от ЗОП настоящата обществена поръчка се възлага чрез **открита процедура** по смисъла на чл. 18, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).
4. За нерегламентираните в настоящите Указания за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка („Указанията“) условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите актове по прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана на принципите на публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

### Раздел III

#### ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

5. Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е **предоставянето на услуги по политики, пилотни иновационни модели, експлоатация и комерсиализация на резултати от научните изследвания и трансфер на технологии.**
6. **Предметът на обществената поръчка е „ВЪНШНИ УСЛУГИ ЗА ДЕЙНОСТИ ПО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКА ПОДКРЕПА КЪМ ЕКИПА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТ BG05M2OP001-1.001-0006, ФИНАНСИРАН ПО ОП НОИР 2014-2020“.**
7. Описание на предмета на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV):
  - 79411000 - Консултантски услуги по общо управление;
8. В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в Техническите спецификации<sup>1</sup> на изискванията на Възложителя („Техническите спецификации“), съдържащи се в ТОМ II-КНИГА II от настоящата документация за обществена поръчка.
9. Предметът на обществената поръчка обхваща изпълнение на следните интегрирани дейности:
  - а) Експертна подкрепа за разработване на финансов план за изпълнението на проекта и идентифициране на източници на финансиране за неговото изпълнение, вкл. оборотни средства;

<sup>1</sup> По смисъла на параграф 2, т. 54, б. „б“ от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



- б) Подпомагане и съдействие в процеса на документиране на изпълнението на проекта, в т.ч. при:
- осъществяване на предварителен преглед на актовете, изготвяни по време на строителството: проверка и корекция, при необходимост;
  - предварителна проверка на фактури и издадени разходо-оправдателни документи във връзка с изпълнение на проекта;
  - осъществяване на предварителен преглед на изискуемата документация при подаване на отчети за плащане, предоставяне на препоръки относно оформянето и съдържанието им;
  - проверка на извършени плащания по проекта и коректното им документиране.
- в) Съдействие на екипа за управление по проекта, във връзка с приложимото национално и европейско законодателство при отчитане на проектните дейности, вкл. анализ на актуалната към момента нормативна база, в това число свързаната с процедурата по възлагане на обществени поръчки и с нормативните условия за реализирането и отчитането на проекта;
- г) Поддържане на архив по проекта;
- д) Изготвяне на експертни становища, писма и доклади във връзка с изпълнение на предвидените дейности в рамките на проекта, предмет на настоящата услуга, с оглед на тяхната законосъобразност и изпълнение на условия по Договор № BG05M2OP001-1.002-0006 от 01.06.2018 г.;
- е) Осъществяване на ежедневни дейности, свързани с подпомагане координацията при организацията и управлението на проекта и информизиране на Възложителя;
- ж) Подпомагане и консултиране на Възложителя при препоръки, дадени от страна на национални и европейски одитиращи органи, във връзка с проекта и неговото управление и изпълнение;
- з) Съдействие при осъществяването на ефективно взаимодействие и координация между страните, имащи отношение към изпълнението на проекта – ИР-БАН, изпълнителите на договорите за изпълнение дейностите по проекта (проектант/и/, строител/и/, на консултант/и/, осъществяващ/и/ строителен/авторски надзори др.), управляващия орган и др. заинтересовани страни;
- и) Изготвяне на различни справки, във връзка с текущото изпълнение/отчитане на дейностите по проекта, по искане на Възложителя, вкл. съпоставяне на докладваната информация от отделните изпълнители по договора за безвъзмездна помощ в процеса по реализиране на проекта;
- к) Експертна подкрепа при проверка на изпълнението на условията за приемливост на извършените разходи по договорите;

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



- л) Съдействие при решения за преодоляване на пречките и отстраняване на недостатъците в процеса така, че да се осигури реализиране на поставените цели;
  - м) Консултиране и съдействие при установяване на нередности, както и за предприемане на действия за възстановяване на неправилно изплатени суми, в т.ч. при необходимост изготвяне на кореспонденция/писма до компетентните институции;
  - н) Съдействие при осъществяване на сътрудничеството и координацията между всички заинтересовани страни в рамките на проекта-Възложителя, УО, изпълнители, ползватели на продуктите на центъра и др.;
  - о) Съдействие за осъществяване на мониторинг и контрол върху дейностите на подизпълнители, както и при идентифицирани потенциални проблеми и рискове по време на реализацията на проектните дейности и предлагане на решения за преодоляването им;
  - п) Участие при осъществяване на проверки на място от страна на УО и други одитиращи институции;
  - р) Консултиране относно изпълнение на допълнителни указания от УО и при необходимост изготвяне на допълнителни документи обосновки, писма и др.
10. Участниците не могат да подават оферта само за част от дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка.

#### Раздел IV

#### ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

11. Не се предвиждат обособени позиции.
- Мотиви: Дейностите, предмет на поръчката са неделими. В тази връзка за качествено изпълнение на поръчката, дейностите предмет на поръчката трябва да бъдат изпълнени от един икономически оператор. Всички дейности, които следва да се реализират в рамките на изпълнение на договора, са от такова естество и са взаимосвързани по начин и в степен, които при разделяне на позиции биха довели до съществени затруднения за постигане на желания краен резултат. Налице е невъзможност за разделяне на дейностите предмет на поръчката и едновременната им реализация от няколко изпълнители, тъй като отделните дейности нямат собствена стойност по отношение на проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансирана от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г. Изпълнението касае един краен резултат.
- Наред с това, евентуално предвиждане на обособени позиции би увеличило и Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.
- Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

вероятността от забавяне на изпълнението. Предвид горните съображения и с оглед основната цел на закона за постигане на ефективност при разходване на публичните средства, в случая се приема, че разделянето на обществената поръчка на обособени позиции не е целесъобразно.

#### Раздел V

#### ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ В ОФЕРТИТЕ

12. Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите.

#### Раздел VI

#### МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

13. Предметът на поръчката касае изпълнение на дейности на територията на гр. София. Някои от дейностите могат да се извършват в офиса и/или друго място на Изпълнителя и/или трети лица, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

#### Раздел VII

#### СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

14. Общият срок за изпълнение на дейностите, включени в настоящата поръчка съвпада с крайния срок за изпълнение на проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансирана от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г. В случай, че бъде удължен срокът за изпълнение на дейностите по проектите, то срокът за изпълнение на договора се удължава със срока, с който е удължен срокът за изпълнение на проект № BG05M2OP001-1.001-0006, за което страните подписват допълнително споразумение.
15. Сроковете за изпълнение на дейностите, попадащи в предмета на поръчката, са както следва: изпълнението на дейностите, попадащи в предмета на поръчката започва от датата на подписване в сила на договора за възлагане изпълнението на обществена поръчка и изтича с изтичане срока на действие на същия.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



## Раздел VIII

### РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

16. Разходите за изработването на заявленията за участие и офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.
17. Всички разходи, свързани с дейността на комисията за извършване на подбор на участниците и разглеждане и оценка на офертите, назначена съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП са за сметка на Възложителя.

## Раздел IX

### ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

18. **Общата прогнозна стойност на поръчката е 200 077,00 /двеста хиляди и седемдесет и седем/ лева без ДДС, която се явява и максимална обща стойност за оферирание от участниците при подаване на оферта.**
19. Предложената обща цена за изпълнение на обществената поръчка и предложените цени за съответните дейности не трябва да надвишават съответно обявената обща прогнозна стойност на поръчката и прогнозните стойности на отделните дейности.
20. Общата предложена цена и предложените цени за съответната дейност трябва да бъдат в лева без ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая. Същите следва да включват всички разходи на Изпълнителя, свързани с качествено и срочно изпълнение на предмета на договора.
21. Оферти, надвишаващи посочената обща прогнозна стойност на поръчката ще бъдат отстранени от участие в обществената поръчка, като неотговарящи на това предварително обявено условие.
22. Цените на съответните дейности, посочени в ценовото предложение на участника, определен за изпълнител, на поръчката не се променят за срока на договора.

## Раздел X

### ОСНОВНИ УСЛОВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ФИНАНСИРАНЕТО И ЗАПЛАЩАНЕТО

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



23. Настоящата обществена поръчка е финансирана по проект BG05M2OP001-1.002-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран по оперативна програма “Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и националния бюджет.
24. Възнаграждението за предоставените услуги, предмет на настоящата обществена поръчка се заплаща при условията и по реда, определени в договора за обществена поръчка и както следва:
- а) Междинни плащания, платими на всяко тримесечие, в размер на 5 % (пет на сто)\* от договорената цена за изпълнение на поръчката, платими в срок до 10 календарни дни след отчет от страна на Изпълнителя за изпълненото през съответното тримесечие и издадена фактура.
- \*Забележка:* Размера на междинните плащания за всяко тримесечие е изчислен при прогнозен брой от 20 /двадесет/ тримесечия. В случай, че към датата на подписване на договора за възлагане изпълнението на обществената поръчка, броят на тримесечията се промени, то пропорционално ще се промени и размера на междинните плащания за всяко тримесечие.
- б) Окончателно плащане в размер на разликата между размера на извършените междинни плащания и договорената цена в срок до 10 календарни дни след подписване на двустранно приемо-предавателен протокол за приемане изпълнението на договора и издадена фактура от Изпълнителя.
25. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.
26. В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП. **По отношение на директните разплащания към подизпълнител се прилага параграф 33 от настоящите Указания.**
27. Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането за

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма “Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



плащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

28. Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## ГЛАВА ВТОРА ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

### Раздел I ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

#### Общи изисквания към участниците

29. В съответствие с чл. 10, ал.1 от ЗОП участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
30. Съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка, в това число и като участници в обединения.
31. Съгласно чл. 36, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.<sup>2</sup>

#### Общи изисквания към обединенията

32. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват обединения на физически и/или юридически лица без оглед на правната им форма или статут. Съгласно чл. 10, ал. 3 от ЗОП участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на

<sup>2</sup> В такъв случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.



- обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга.
33. Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.
34. В случай че участникът е обединение, същият трябва да представи договор или друг еквивалентен документ (в оригинал или в заверен препис), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и изпълнението на следните изисквания:
- а) да е определен едни от партньорите, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и който е упълномощен да задължава, да получава плащания и указания за и от името на всеки член на обединението;
  - б) да е уговорена солидарна отговорност между партньорите в обединението за изпълнението на обществената поръчка;
  - в) да са описани правата и задълженията на участниците в обединението;
  - г) да са разпределени отговорностите по изпълнение на поръчката между членовете на обединението;
  - д) да бъдат описани дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
  - е) да се съдържа клауза, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
  - ж) да е отразено, че не може да бъдат приемани други партньори в обединението по време на изпълнението на договора.
  - з) да е определено наименование на обединението;
35. Съгласно чл. 101, ал. 10 от ЗОП в процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
36. Съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
37. Когато състава на обединението се е променил след подаването офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.
38. В случай че определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договърът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

39. Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

#### Подизпълнители

40. С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.
41. В съответствие с чл. 174, ал. 4 от ЗОП, когато участник е определил с офертата си един или повече от подизпълнителите, с които ще сключи договор за подизпълнение, той:
- посочва в офертата си предложените подизпълнители, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие;
  - представя документи, с които доказва спазването на изискванията за подбор на всеки от тях съобразно вида и дела на тяхното участие;
  - уведомява Възложителя за всяка промяна на подизпълнителите, настъпила по време на изпълнение на договора за обществена поръчка.

## Раздел II

### ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

42. В съответствие с чл. 54, ал.1, т. 1 -7 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:
- Лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП<sup>3</sup> е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл.

<sup>3</sup> Съгласно Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП):

Чл. 40. (1) Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;

2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс или за аналогични престъпления в друга държава членка на ЕС или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП);

- б) Участникът, или член на обединението има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);<sup>4</sup>
- в) Неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП);
- г) Участникът: (i) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор и/или (ii) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП);

---

3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

(2) Лицата по ал. 1, т. 1 и 2 са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

(3) В случаите по ал. 2, т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

<sup>4</sup> На основание чл. 54, ал. 3 от ЗОП в случаите по чл. 54, ал. 1, т. 3 участникът не се отстранява, когато: т. 1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси; т. 2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година (чл. 54, ал. 3 от ЗОП);

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.



- д) За участникът е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- е) По отношения на лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП е налице конфликт на интереси по смисъла на параграф 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби към ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7)
43. В съответствие с чл. 55, ал. 2 във връзка с чл. 55, ал. 1 от ЗОП Възложителят има правото да отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка всеки участник, за когото са налице следните обстоятелства:
- а) обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл. 55, ал. 1, т. 1);<sup>5</sup>
- б) лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието (чл. 55, ал. 1, т. 2);
- в) сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган (чл. 55, ал. 1, т. 3);
- г) доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4);
- д) Лице по чл. 55, ал. 2 от ЗОП<sup>6</sup> е опитало да: (i) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или (ii) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка (чл. 55, ал. 5);

<sup>5</sup> В съответствие с чл. 55, ал. 4, възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на основание чл. 55, ал. 1, т. 1, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

<sup>6</sup> Вж. Чл. 40 от ППЗОП.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



**Забележка:**

а. Основанията, посочени по-горе се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Когато горните основания се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по по т. 1, т. 2, т. 7 и т. 12 се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза (при подаване на повече от един еЕЕДОП), обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

б. Основанията за отстраняване се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от тях (чл. 57, ал. 2 от ЗОП).

44. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на *електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) – информацията се посочва в съответните раздели на Част III „Основание за изключване”, както следва:*

• За обстоятелствата чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП в *част III, раздел „А”,* участникът следва да предостави информацията относно присъди за следните престъпления:

а. участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;

б. корупция – по чл. 301 – 307 от НК;

в. измама – по чл. 209 – 213 от НК;

г. терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности – по чл. 108а от НК;

д. изпирание на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

е. детски труд или други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а – 159г от НК.

*В част III, раздел „Г”,* участникът следва да предостави информацията относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217 и чл. 254а – 260 от НК.

*В част III, раздел „В”,* поле 1, участникът следва да предостави информацията относно присъди за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 363е от НК.

Участниците посочват информацията за престъпления, аналогични на посочените в т. 1 при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска” (Quasar”), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма “Наука и образование за интелигентен растеж”.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



- За обстоятелствата по т. 3 (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) се попълва част III, раздел „Б“ от еЕЕДОП;
  - За обстоятелствата по т. 4 (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП) се попълва част III, раздел „В“ от еЕЕДОП;
  - За обстоятелствата по т. 5 (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП) се попълва част III, раздел „В“ от еЕЕДОП;
  - За обстоятелствата по т. 6 (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП) се попълва част III, раздел „В“ от еЕЕДОП;
  - За обстоятелствата по т. 7 (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП) се попълва част III, раздел „В“ от еЕЕДОП;
  - За обстоятелствата по т. 8 (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП) се попълва част III, раздел „В“ от еЕЕДОП;
  - За обстоятелствата по т. 9 (чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗОП) се попълва част III, раздел „В“ от еЕЕДОП;
  - За обстоятелствата по т. 10 (чл. 55, ал. 1, т. 3 от ЗОП) се попълва част III, раздел „В“ от еЕЕДОП;
  - За обстоятелствата по т. 11 (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП) се попълва част III, раздел „В“ от еЕЕДОП;
  - За обстоятелствата по т. 12 (чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП) се попълва част III, раздел „В“ от еЕЕДОП.
45. В съответствие с чл. 57, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, възникнали преди или по време на процедурата. Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от Възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП. В тези случаи Възложителят предава уведомлението на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 ЗОП (докладът на комисията) са получени от Възложителя, той връща на комисията доклада с указания за отразяване на новонастъпилите обстоятелства.
46. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие цялото обединение.
47. Основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 се прилагат до изтичане на следните срокове:

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



- а) пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
- б) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 - 5, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.
48. В съответствие с чл. 56, ал. 1 от ЗОП участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.<sup>7</sup>
49. За горепосочената цел участникът може да докаже, че:
- а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
50. Съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:
- а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.
51. Съгласно чл. 45, ал. 1 от ППЗОП когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП,

<sup>7</sup> Съгласно чл. 56, ал. 5 от ЗОП участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56 ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.



- тези мерки се описват в подадения от участника електронен единен европейски образец за обществени поръчки (еЕЕДОП).
52. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.
53. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по чл. 56, ал.1 от ЗОП мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.
54. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото са приложими хипотезите на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложима разпоредбата на чл. 4 от същия закон.  
За липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, при подаване на оферта, участникът декларира липсата на обстоятелството чрез представяне на еЕЕДОП в съответствие с чл. 67 от ЗОП (*информацията относно горепосоченото обстоятелство се попълва в Част III, Раздел Г на еЕЕДОП*).
55. Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП **Възложителят отстранява от процедурата:**
- а) участник, за който са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, и не са приложими изключенията, предвидени в този закон;
  - б) участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка (чл. 107, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
  - в) участник, който е представил оферта, която не отговаря на: (i) предварително обявените условия на поръчката и/или (ii) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към чл. 115 на ЗОП (чл. 107, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



г) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП (чл. 107, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

участници, които са свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби към ЗОП (чл. 107, ал. 1, т. 4 от ЗОП).

56. Съгласно чл. 57, ал 2 от ЗОП правилата за отстраняване се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

57. Когато участникът възнамерява да използва подизпълнители или се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите за подбор, същият трябва да удостовери, че по отношение на подизпълнителите и третите лица не са налице основанията за отстраняване от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

### Раздел III

#### КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

##### III-I. ГОДНОСТ /ПРАВОСПОСОБНОСТТА/ ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ

58. Възложителят не определя по отношение на участниците критериите за подбор, които се отнасят до годност за упражняване на професионална дейност.

##### III-II. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

59. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка трябва да отговаря на следните минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

а) да е реализирал среден общ годишен оборот за последните три приключили финансови години (2015 г., 2016 г. и 2017 г.) или от датата на започване на дейността в размер равен или надвишаващ 200 000 лв. (двеста хиляди лева).  
При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в *еЕЕДОП (Част IV „Критерии за подбор”, раздел Б „Икономическо и финансово състояние”)*. В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП изискването се доказва със справка за общия оборот.

60. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания за икономическо и финансово състояние се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

61. На основание и при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, в хода на процедурата или преди сключване на договора за възлагане изпълнението на обществената поръчка, за доказване съответствие с поставения критерий за подбор се представят документите по чл. Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.





62, ал. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП, чрез които се доказва достоверността на декларираната в еЕЕДОП информация, а именно: *Копия на годишните финансови отчети за последните 3 (три) приключени финансови години, или техни съставни части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която Участникът е установен.*

### III-III. МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

62. В съответствие с чл. 63, ал. 1 от ЗОП Възложителят определя следните минимални критерии, въз основа на които се установява, че участниците разполагат с **необходимите ресурси и опит за изпълнение на поръчката при спазване на подходящ стандарт за качество:**

- а) През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участникът трябва да е изпълнил поне една дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.
  - За „дейност, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка” се считат услуги по управление и администриране на проекти, финансиране от фондовете и програмите на ЕС;
  - При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП (Част IV „Критерии за подбор”, Раздел В „Технически и професионални способности”). В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП изискването се доказва със списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга
- б) Участниците в процедурата трябва да са сертифицирани съгласно стандарт ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват „Подготовка и управление на проекти”.
  - В случай на обединение, изискването се отнася за члена/членовете, който/които ще извършва/т дейностите по строителен надзор.
  - При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП (Част IV „Критерии за подбор”, Раздел Г „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление”) като се описва стандарта, неговата валидност и издалата го организация. В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП изискването се доказва с представяне на копие на сертификата, издаден от независимо лице, което е акредитирано по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация” или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискването за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска” (Quasar”), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма ”Наука и образование за интелигентен растеж”.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



акредитация на органи за оценяване на съответствието. Приема се и еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такъв сертификат или е нямал възможност да го получи в съответните срокове по независещи от него причини.

- в) При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с горепосочените критерии за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация или представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението;
- г) В случай, че участникът ще ползва подизпълнител/и, същият следва да посочи в офертата си подизпълнителя/ите и дела от поръчката, който ще му/им възложи. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата;
- д) Участниците в процедурата могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
63. Възложителят не поставя изискване участниците да разполагат с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката като критерий за подбор по смисъла на чл. 63, ал. 1, т. 5 от ЗОП. Същевременно обаче, Възложителят изисква от всеки участник да предложи в офертата си екип за изпълнение на предмета на обществената поръчка и концепция за неговата организация. Възложителят въздига **организацията, професионалната компетентност и опит на персонала, на който ще бъде възложено изпълнението на поръчката, в показател, включен в критерия за оценка на офертата съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 и ал. 4, т. 2 от ЗОП.** Поради тази причина в Техническото си предложение, участникът представя информация и доказателства относно организацията и екипа за изпълнение на поръчката и същите се оценяват съобразно показателите и под-показателите, дефинирани в Методиката за комплексна оценка на офертите. Документите относно персонала съставляват част от

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



офертата и се разглеждат след провеждане на предварителния подбор по смисъла на чл. 104, ал. 1 от ЗОП.

### III-III. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

64. Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.<sup>8</sup>
65. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.
66. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
67. В съответствие с чл. 65, ал. 6 от ЗОП Възложителят поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние. При сключване на договора за обществена поръчка между Възложителят и участника, избран за изпълнител, същият се подписва и от горепосоченото трето лице в качеството му на поръчител по смисъла на чл. 138 – 148 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).
68. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
69. В съответствие с чл. 66, ал. 1 от ЗОП участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
70. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за

<sup>8</sup> В тези случаи участникът попълва Част II, раздел „В“ от ЕЕДОП, а за всяко от посочените трети лица се представя попълнен и подписан от същото отделен ЕЕДОП.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



отстраняване от процедурата. За удостоверяване на тези обстоятелства за всеки от подизпълнителите се прилага съставен и подписан от същия отделен еЕЕДОП.

71. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на един участник, не може да бъде обявявано за подизпълнител в офертата на друг участник в същата процедура, както и да подава самостоятелно оферта.
72. След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка замяна или включване на подизпълнител се осъществява само при условията на чл. 65, ал. 11 и 12 от ЗОП.

#### Раздел IV

### ДЕКЛАРИРАНЕ И ДОКАЗВАНЕ НА ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕТО С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

73. В съответствие с чл. 67 ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез подаване на Единният европейски документ за обществени поръчки в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. В тази връзка еЕЕДОП следва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**Важно!!!** Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП (в сила от 01.04.2018 г.), в офертите, подадени след 01.04.2018 г., Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. В тази връзка еЕЕДОП следва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.<sup>9</sup>

74. Указание за подготовка на еЕЕДОП:

<sup>9</sup> Методическо указание на Агенция по обществените поръчки може да намерите на следния интернет адрес: [http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4\\_2018.pdf](http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

1) При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на еЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

2) Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1).

3) Участниците могат да използват еЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно еЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо еЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания еЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

4) Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

4.1) лицата, които представляват участника;

4.2) лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

4.3) други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

5) Лицата по т. 4.1) и 4.2) са, както следва:

5.1) при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

5.2) при командитно дружество- неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

5.3) при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

5.4) при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



- 5.5) при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244. ал. 1 от Търговския закон;
- 5.6) при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
- 5.7) при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- 5.8) в случаите по т. 5.1) - 5.7) - и прокуристите, когато има такива;
- 5.9) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.
- 6) В случаите т. 5.8), когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.
- 7) Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по предходното изречение, когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.
- 8) В случаите по т. 7), когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.
- 9) Съгласно чл. 59, ал. 5 от ЗОП възложителят е посочил критериите за подбор и документите за тяхното доказване в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.
- 10) В еЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
- 11) Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в еЕЕДОП.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.



75. По силата на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, когато изискванията за лично състояние по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по горното изречение, когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект..
76. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, както и когато е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всеки от участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица се представя отделен еЕЕДОП.
77. В съответствие с чл. 62 от ЗОП за доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците се представят следните документи, във връзка с поставените изисквания:
- а) справка за общия оборот за 2015г., 2016 г. и 2017г.<sup>10</sup>;
  - б) годишните финансови отчети 2015г., 2016 г. и 2017г.<sup>11</sup>;
78. За удостоверяване и доказване на техническите и професионалните способности на участниците се попълва Част IV, раздели "В" и "Г" от еЕЕДОП и се представят един или няколко от следните документи и доказателства, във връзка с поставените изисквания:
- а) списък на изпълнените услуги с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка.<sup>12</sup>;
79. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.
80. Преди сключването на договор за обществена поръчка, на рамково споразумение или възлагане на поръчка въз основа на рамково споразумение Възложителят изисква от

<sup>10</sup> Попълва се Част IV, раздел „Б“, подраздел „16“ от ЕЕДОП.

<sup>11</sup> В случай, че финансовите отчети са публикувани в електронна форма в общодостъпен, безплатен публичен регистър, участникът не прилага самите финансови отчети, а само попълва Част IV, раздел „Б“, подраздел 1а от ЕЕДОП.

<sup>12</sup> В референтния документ задължително следва да бъдат индивидуализирани предмета на проектното предложение, финансиращата програма, стойността на проекта), както и лице за контакт, телефон и електронна поща на Възложителя.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

## ГЛАВА ТРЕТА ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

### Раздел I ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

81. Възложителят предлага неограничен и пълен пряк безплатен достъп до документацията за обществената поръчка в профила на купувача на електронната страница на Възложителя: <http://ir.bas.bg/profile/profile.html>. Същата може безплатно да се изтегли на посоченият линк до крайния срок за получаване на офертите.

### Раздел II РАЗЯСНЕНИЯ

82. Съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП всяко заинтересовано лице или участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 (десет) дни преди изтичането на срока за получаване на офертите.
83. Възложителят предоставя разясненията под формата на електронен документ, публикуван в профила на купувача, в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 (шест) дни преди срока за получаване на заявления за участие и/или оферти. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП.

### Раздел III ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.  
Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.  
[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





84. Възложителят на обществената поръчка уведомява всеки участник за всяко свое решение в случаите, предвидени в ЗОП.
85. Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица/участниците е в писмен вид, на български език и се извършва чрез:
- а) връчване лично срещу подпис или
  - б) по електронен път (по електронна поща) - на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците адреси;
  - в) по факс на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците номера, или
  - г) по пощата или чрез куриерска служба - до посочения от заинтересованото лице/участника адрес, удостоверено с известие за доставяне, или
  - д) чрез комбинация от средствата по букви „а“-, „г“.
86. Обменът на информация при връчването лично срещу подпис се извършва от страна на Възложителя чрез лицата за контакти, посочени в обявлението. Информацията се приема от заинтересованото лице/участника чрез лицата за контакт, посочени в запитването/офертата на участника.
87. При уведомяване по електронен път или по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на адресите в съответствие с параграф 92, б. „б“ и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.
88. При промяна в посочения адрес, електронна поща или факс за кореспонденция, участниците са длъжни в срок до 24 часа да уведомят възложителя.
89. Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или неуведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.
90. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.
91. Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от Възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка (чл. 102, ал. 2 от ЗОП).

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

92. В съответствие с чл. 43, ал. 1 от ЗОП Възложителят изпраща до участниците в процедурата всички свои решения по чл. 22, ал. 1, т. 3 – 10 от ЗОП в тридневен срок от издаването им. В решенията се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията.
93. Решенията се изпращат:
- а) на адрес, посочен от участника:
    - i. на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или
    - ii. чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
  - б) по факс.
94. Когато решението не е получено от участника по някой от горепосочените начини, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

#### ГЛАВА ЧЕТИРИ

#### КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

##### Раздел I

#### ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА

95. Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена във основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.
96. Изборът на критерий за оценка на офертите е съобразен с комплексния характер на предмета на настоящата обществена поръчка. При формулирането на критерия и показателите за оценка, Възложителят е изхождал от разбирането, че при обществени поръчки за интелектуални услуги, организацията и професионалната компетентност на ръководния и експертен екип, предложен от участника, е неразривно свързан с предмета на поръчката, и по-специално с качеството на услугата. В такива случаи е налице **изключително тясна зависимост между организацията, професионалната квалификация, компетентността, опитът и ефективността като цяло на работния екип и икономическата**

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



стойност на офертите<sup>13</sup>. При това положение, при оценяването на офертите и определянето на офертата с най-добро съотношение между качество и цена е удачно да се вземат предвид организацията и квалификацията на проектния екип.<sup>14</sup>

## Раздел II

### МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

97. Настоящата методика съдържа точни указания за извършване на оценка по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.
98. Възложителят прилага методиката по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.
99. Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена във основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена, определен съобразно следните показатели:

Показател	Максимален брой точки	Относителна тежест
-----------	-----------------------	--------------------

<sup>13</sup> В този смисъл е и параграф 94 от Преамбюла на Директива 2014/24/ЕС на Европейския парламент и на съвета от 26 февруари 2014 година за обществените поръчки и за отмяна на Директива 2004/18/ЕО, който гласи:

„Когато качеството на наетия персонал е от значение за нивото на изпълнение на поръчката, възлагащите органи следва също така да могат да използват като критерий за възлагане организацията, квалификацията и опита на персонала, на когото е възложено изпълнението на въпросната поръчка, тъй като това може да се отрази на качеството на изпълнението ѝ и — в резултат на това — на икономическата стойност на офертата. Такъв може да е случаят например при поръчки за интелектуални услуги като консултантски или архитектурни услуги.“

<sup>14</sup> В този смисъл е решението на Европейския съд (пети състав) от 26 март 2015 година по Дело C-601/13 (*Ambisig v Nersent*):

„Пар. 31 Качеството на изпълнение на дадена обществена поръчка може да зависи по определящ начин от професионалните умения на персонала, на който е възложено изпълнението ѝ, като тези умения се изразяват в техния опит и квалификацията им.

Пар. 32 Това важи с още по-голяма сила, когато престацията, предмет на обществената поръчка, е от интелектуален характер и е свързана, както в главното производство, с обучителни и консултантски услуги.

Пар. 33 Когато обществената поръчка се изпълнява от екип, определящи за оценката на професионалните умения на този екип са именно квалификацията и опитът на членовете му....

Пар. 34 Следователно посоченото качество може да бъде включено като критерий за възлагане в обявлението за възлагане на обществена поръчка или в съответната техническа спецификация.“

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.



Техническа оценка на офертата (ТО)	50	50%
Финансова оценка на офертата (ФО)	50	50%

Таблица 1

## II.I. ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА /ТО/

100. В съответствие с чл. 70, ал. 4, т. 2 във връзка с чл. 70 ал. 2, т. 3 от ЗОП, показателят „Техническа оценка на офертата“ (ТО) представлява оценка на качеството на офертата въз основа организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката.
101. Техническата оценка на всяка отделна оферта чрез оценка по показателя ТО „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”<sup>15</sup> се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на интелектуалните дейности, предмет на обществената поръчка. Оценката обхваща: организацията на ключовия екип; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа; предложените комуникационни и отчетни процедури; глобалното разпределение на времето и ресурсите за проекта и за всяка задача или краен резултат<sup>16</sup>; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите и осигуряване на качеството на услугите.
102. Максималната стойност на ТО е 50 точки. Конкретният брой точки по показател ТО се определя за всяка оферта на базата на експертна оценка, извършвана от комисията по следната методика:

Показател ТО	Максимален брой точки
„Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на	

<sup>15</sup> Този под-показател се използва системно от самата Европейска комисия в организираните от нея процедури за възлагане на обществени поръчки за интелектуални услуги. За справка, моля вижте:

- Обявление No N°ENER/C2/2016-500, достъпно на [https://ec.europa.eu/energy/sites/ener/files/documents/02%20-%20TOR%20C2%202016%20500%20new%20template\\_upd1%20tc.pdf](https://ec.europa.eu/energy/sites/ener/files/documents/02%20-%20TOR%20C2%202016%20500%20new%20template_upd1%20tc.pdf);
- Обявление No CLIMA.B.1/ETU/2016/0002, достъпно на <https://etendering.ted.europa.eu/cft/cft-display.html?cftId=1343>;
- Обявление No ENV.E.2/SER/2016/0012, достъпно на <https://etendering.ted.europa.eu/cft/cft-display.html?cftId=1476>.

<sup>16</sup> Участникът трябва да предостави подробна информация за разпределението на времето и човешките ресурси за всяка дейност /задача/ и обосновката на избора за това разпределение.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar”), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

поръчката	50
<p>Предложената от участника организация на персонала осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между членовете му; участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя; идентифицирал, изброил и описал е техническите средства и процеси, организационните мерки и действия, разпределението в структурата на ключовия екип на отговорностите и дейностите, свързани с осъществяване на комуникацията с Възложителя, както и логическата и функционална връзка между тях; координация и съгласуване на дейностите, глобалното разпределение на времето и ресурсите за изпълнение на поръчката и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга;</li><li>- участникът е представил описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Техническа спецификация, в който са посочени сроковете за действие при възлагане на конкретни заявки от страна на Възложителя.</li></ul>	1
<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между членовете му; участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя; идентифицирал, изброил и описал е техническите средства и процеси, организационните мерки и действия, разпределението в структурата на ключовия екип на отговорностите и дейностите, свързани с осъществяване на комуникацията с Възложителя, както и логическата и функционална връзка между тях; координация и съгласуване на дейностите, глобалното разпределение на времето и ресурсите за изпълнение на поръчката и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга;</li></ul>	10

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.  
Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.  
[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



- участникът е представил описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Техническа спецификация, в която са посочени сроковете за действие при възлагане на конкретни заявки от страна на Възложителя.

Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която е налично едно от следните обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати) доказано\* е извършването на контрол относно качеството на изпълнение на всяка посочена задача;
2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и, като за всяка дейност и нейното изпълнение е доказано\* съответствие с глобалното разпределение на времето и ресурсите, предложено от участника;
3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката както като цяло така и по отношение на отделните дейности;
4. Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, доказващи ефективност на комуникацията (комуникация, която осигурява своевременно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на услугите и уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя в изпълнение условията на документацията и договора по настоящата процедура, както и в съответствие със законодателството) и надеждност на комуникацията (комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация, на датите на отправяне на изявленията и тяхното отразяване в регистрите на Изпълнителя и Възложителя);
5. Посочени са и други организационни мерки, извън посочените в

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



<p>изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е доказано*, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</p> <p>* „Доказано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и ползността на предложените други организационни мерки при изпълнението на поръчката, предоставено по избран от участника начин.</p>	
<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между членовете му; участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя; идентифицирал, изброил и описал е техническите средства и процеси, организационните мерки и действия, разпределението в структурата на ключовия екип на отговорностите и дейностите, свързани с осъществяване на комуникацията с Възложителя, както и логическата и функционална връзка между тях; координация и съгласуване на дейностите, глобалното разпределение на времето и ресурсите за изпълнение на поръчката и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга;</li><li>- участникът е представил описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Техническа спецификация, в който са посочени сроковете за действие при възлагане на конкретни заявки от страна на Възложителя.</li></ul> <p>Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични <u>две от следните обстоятелства</u>:</p> <p>1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (<i>за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати</i>) доказано* е</p>	20



<p>извършването на контрол относно качеството на изпълнение на всяка посочена задача;</p> <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/и, като за всяка дейност и нейното изпълнение е доказано съответствие с глобалното разпределение на времето и ресурсите, предложено от участника;</p> <p>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката както като цяло така и по отношение на отделните дейности;</p> <p>4. Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, доказващи ефективност на комуникацията (комуникация, която осигурява своевременно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на услугите и уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя в изпълнение условията на документацията и договора по настоящата процедура, както и в съответствие със законодателството) и надеждност на комуникацията (комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация, на датите на отправяне на изявленията и тяхното отразяване в регистрите на Изпълнителя и Възложителя);</p> <p>5. Посочени са и други организационни мерки, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е доказано*, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</p> <p>*„Доказано” за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените други организационни мерки при изпълнението на поръчката, предоставено по избран от участника начин.</p>	
<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <p>- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се</p>	30

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar”), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





разпределят отговорностите и дейностите между членовете му; участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя; идентифицирал, изброил и описал е техническите средства и процеси, организационните мерки и действия, разпределението в структурата на ключовия екип на отговорностите и дейностите, свързани с осъществяване на комуникацията с Възложителя, както и логическата и функционална връзка между тях; координация и съгласуване на дейностите, глобалното разпределение на времето и ресурсите за изпълнение на поръчката и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга;

- участникът е представил описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Техническа спецификация, в който са посочени сроковете за действие при възлагане на конкретни заявки от страна на Възложителя.

Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични три от следните допълнителни обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати) доказано е извършването на контрол относно качеството на изпълнение на всяка посочена задача;
2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и, като за всяка дейност и нейното изпълнение е доказано\* съответствие с глобалното разпределение на времето и ресурсите, предложено от участника;
3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката както като цяло така и по отношение на отделните дейности;
4. Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, доказващи ефективност на комуникацията

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



<p>(комуникация, която осигурява своевременно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на услугите и уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя в изпълнение условията на документацията и договора по настоящата процедура, както и в съответствие със законодателството) и надеждност на комуникацията (комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация, на датите на отправяне на изявленията и тяхното отразяване в регистрите на Изпълнителя и Възложителя);</p> <p>5. Посочени са и други организационни мерки, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е доказано*, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</p> <p>*„Доказано” за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените други организационни мерки при изпълнението на поръчката, предоставено по избран от участника начин.</p>	
<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между членовете му; участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя; идентифицирал, изброил и описал е техническите средства и процеси, организационните мерки и действия, разпределението в структурата на ключовия екип на отговорностите и дейностите, свързани с осъществяване на комуникацията с Възложителя, както и логическата и функционална връзка между тях; координация и съгласуване на дейностите, глобалното разпределение на времето и ресурсите за изпълнение на поръчката и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга;</li><li>- участникът е представил описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Техническа спецификация, в който са посочени сроковете за действие при</li></ul>	40

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



възлагане на конкретни заявки от страна на Възложителя.

Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични четири от следните допълнителни обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати) доказано е извършването на контрол относно качеството на изпълнение на всяка посочена задача;
2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и, като за всяка дейност и нейното изпълнение е доказано\* съответствие с глобалното разпределение на времето и ресурсите, предложено от участника;
3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката както като цяло така и по отношение на отделните дейности;
4. Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, доказващи ефективност на комуникацията (комуникация, която осигурява своевременно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на услугите и уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя в изпълнение условията на документацията и договора по настоящата процедура, както и в съответствие със законодателството) и надеждност на комуникацията (комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация, на датите на отправяне на изявленията и тяхното отразяване в регистрите на Изпълнителя и Възложителя);
5. Посочени са и други организационни мерки, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е доказано\*, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



<p>*„Доказано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените други организационни мерки при изпълнението на поръчката, предоставено по избран от участника начин.</p>	
<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между членовете му; участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя; идентифицирал, изброил и описал е техническите средства и процеси, организационните мерки и действия, разпределението в структурата на ключовия екип на отговорностите и дейностите, свързани с осъществяване на комуникацията с Възложителя, както и логическата и функционална връзка между тях; координация и съгласуване на дейностите, глобалното разпределение на времето и ресурсите за изпълнение на поръчката и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга;</li><li>- участникът е представил описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Техническа спецификация, в който са посочени сроковете за действие при възлагане на конкретни заявки от страна на Възложителя.</li></ul> <p>Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични <u>пет от следните допълнителни обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (<i>за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати</i>) доказано* е извършването на контрол относно качеството на изпълнение на всяка посочена задача;</li><li>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със</li></ol>	50

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и, като за всяка дейност и нейното изпълнение е доказано съответствие с глобалното разпределение на времето и ресурсите, предложено от участника;

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката както като цяло така и по отношение на отделните дейности;

4. Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, доказващи ефективност на комуникацията (комуникация, която осигурява своевременно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на услугите и уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя в изпълнение условията на документацията и договора по настоящата процедура, както и в съответствие със законодателството) и надеждност на комуникацията (комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация, на датите на отправяне на изявленията и тяхното отразяване в регистрите на Изпълнителя и Възложителя);

5. Посочени са и други организационни мерки, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е доказано\*, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

\*„Доказано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените други организационни мерки при изпълнението на поръчката, предоставено по избран от участника начин.

103. Участник, чието Техническо предложение на съответства на техническите спецификации или не изпълнява минималните изисквания на методиката ще бъде декласиран и отстранен от по-нататъшно участие в обществената поръчка.
104. Максималната стойност на Техническата оценка е 50 /петдесет/ точки и се дава на участника/ците изпълнил/и минималните изисквания и всички допълнителни обстоятелства.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



## II-II. ФИНАНСОВА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

105. Финансовата оценка за всеки отделен участник в процедурата се извършва съгласно следната формула:

$$\Phi O_N = \frac{\Phi O_{\min}}{\Phi O_N} \times 50,$$

където:

$\Phi O_N$  е финансовата оценка на предложението на участника N;

$\Phi O_{\min}$  е най-ниската предложена от участник в процедурата цена (в лева, без ДДС);

$\Phi O_N$  е предложената от участника N цена (в лева, без ДДС).

106. Максималната стойност на  $\Phi O_N$  е 50 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена.

## II-III. КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА

107. Комплексната оценка се изчислява за всеки отделен участник по следния начин:

$$KO_N = TO_N + \Phi O_N \times 0,50$$

108. Когато получените оценки (комплексна, техническа или финансова) не са цели числа, а десетични дробни, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая.
109. Максималната стойност на  $KO_N$  е 100 точки.



## ГЛАВА ПЕТА ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

### Раздел I ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

110. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.
111. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя (чл. 101, ал. 5 от ЗОП).
112. Отговорността за правилното изучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.
113. С акта на представянето на офертата се счита, че всеки участник е декларирал, че е съгласен и безусловно приема поставените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка условия и указания за участие в обществената поръчка, както и с техническите спецификации и проекта за договор за обществена поръчка.
114. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.
115. До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си (чл. 101, ал. 7 от ЗОП).
116. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта (чл. 101, ал. 8 от ЗОП).
117. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта (чл. 101, ал. 9 от ЗОП).
118. Съвързани лица не могат да подават самостоятелни оферти, в това число и като участници в обединения (чл. 101, ал. 11 от ЗОП).
119. Офертата се изготвя на български език (чл. 101, ал. 6 от ЗОП).
120. Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с официален превод на български език.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



121. Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „копие“ или „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който копие то на документа има следното съдържание:

- т.1 „Вярно с оригинала“;
- т.2 името и фамилията на лицето, заверило документа;
- т.3 датата, на която е извършил заверката;
- т.4 собственоръчен подпис на посоченото лице, положен със син цвят под заверката.

## Раздел II

### СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

122. Сроктът на валидност на офертите е **120 календарни дни** считано от датата, която е посочена в обявлението за краен срок за получаване на офертата.
123. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

## Раздел III

### ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА

124. В съответствие с чл. 101, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП и чл. 39 от ППЗОП офертата се състои от три части, а именно:
- а) **„Документи относно личното състояние и критериите за подбор“** – с информацията и документите за деклариране и доказване на личното състояние на участника и съответствието му си критериите за подбор (параграф 125 по-долу);
  - б) **„Техническо предложение“**, включващо документите и доказателствата, определени в параграф 127 по-долу;
  - в) **„Ценово предложение“** със съдържанието, определено в параграф 129 по-долу;

## Раздел IV

### „ДОКУМЕНТИ ОТНОСНО ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР“

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





125. Документите относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор включват:

- т.1 **ОБРАЗЕЦ № 1 – „Писмо към Офертата“**, ведно с приложен към него Списък на документите, съдържащи се в офертата (*Приложение № 1 към Образец № 1*), подписан от участника;
- т.2 **електронен „Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)“**, съставен и попълнен в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и параграфи 73-80 от тези Указания;
- т.3 **Документът съгласно параграф 34 от тези Указания** във връзка с изискванията на чл. 37, ал 4 от ППЗОП (*когато е приложимо*);
- т.4 **Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност** (*когато е приложимо*);
- т.5 **Годишни финансови отчети за 2015 г., 2016 г. и 2017 г.**<sup>17</sup>;
- т.6 **Доказателства за изпълнените услуги или дейности**, сходни с предмета на настоящата поръчка за последните три години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, (референции или други еквивалентни документи, издадени от възложителите на съответните дейности/услуги)<sup>18</sup>;
- т.7 **Документи за поетите от третите лица и подизпълнителите задължения** (*когато е приложимо*).
- т.8 **Магнитен носител (CD или DVD)**, на който са записани в PDF формат всички документи, упоменати в горните т. 1 до т. 7 на този параграф 125. Всеки документ се сканира в оригиналния вид, в който е представен в офертата и се записва като отделен PDF файл, който се обозначава с наименование (име), съответстващо на поредния номер на документа в Списъка на документите съдържащи се в офертата (*Приложение № 1 към Образец № 1*)<sup>19</sup>. еЕЕДОП се представя електронно подписан.

<sup>17</sup> В случай, че финансовите отчети са публикувани в електронна форма в общодостъпен публичен регистър, участникът не прилага самите финансови отчети, а само попълва Част IV, раздел „Б“, подраздел 1а от ЕЕДОП.

<sup>18</sup> Следва да се приложат доказателства за изпълнени дейности и/или услуги под формата на удостоверение (референция) или друг еквивалентен документ, издаден от възложителя или получателя на дейността/услугата. Алтернативно може да бъде посочен публичен регистър, в който същата информация е налична и общодостъпна. В представените документи задължително следва да бъдат индивидуализирани предмета на проектното предложение, финансиращата програма, стойността на проекта, както и лице за контакт, телефон и електронна поща на възложителя/получателя на услугата /дейността.

<sup>19</sup> При несъответствие или противоречие между документите на хартиен и магнитен носител, приоритет имат тези на магнитния носител.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)“, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

126. В съответствие с чл. 101, ал. 4 от ЗОП и във връзка с изискванията на 47, ал. 3 от ППЗОП „Документите относно личното състояние и критериите за подбор“ (в пълния обхват на описаните по-горе документи) се поставят в общия плик (опаковка) на офертата.

#### Раздел V

#### „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“

(чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП)

127. Техническото предложение съдържа:

- т.1 **Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал), в случаите когато офертата не е подписана от управляващия участник съгласно актуалната му регистрация или от представляващия обединението-участник, съгласно документа за създаването му;**
- т.2 **ОБРАЗЕЦ № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя“.**
- т.3 **ОБРАЗЕЦ № 3 – „Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП);**
- т.4 **ОБРАЗЕЦ № 4 - Декларация за срока на валидност на офертата“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП);**
- т.5 **ОБРАЗЕЦ № 5 – „Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП);**
- т.6 **Магнитен носител (CD или DVD), на който са записани в PDF формат всички документи, упоменати в горните т. 1 до т. 5 на този параграф 127<sup>20</sup>. Всеки документ се сканира в оригиналния вид, в който е представен в офертата и се записва като отделен PDF файл, който се обозначава с наименование (име), съответстващо на поредния номер на документа в Списъка на документите съдържащи се в офертата (Приложение № 1 към Образец № 1).**

<sup>20</sup> При несъответствие или противоречие между документите на хартиен и магнитен носител, приоритет имат тези на магнитния носител.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



128. В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП "Техническото предложение" (в пълния обхват на описаните по-горе документи) се поставя в общия плик (опаковка) на офертата.

#### Раздел VI

#### „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“

(чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП)

129. Ценовото предложение съдържа офертата на участника относно цената за изпълнение на обществената поръчка. Ценовото предложение включва следните документи:
- т.1 **ОБРАЗЕЦ № 6 – „Ценово предложение“;**
  - т.2 **Магнитен носител (CD или DVD), на който попълнения и подписан ОБРАЗЕЦ № 7 е сканиран и записан в PDF формат<sup>21</sup>. Документът се записва като отделен PDF файл, който се обозначава с наименование (име), съответстващо на поредния номер на документа в Списъка на документите съдържащи се в офертата (Приложение № 1 към Образец № 1).**
130. В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП ценовото предложение (в пълния обхват на описаните по-горе документи) се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който се поставя в общия плик (опаковка) на офертата.

#### Раздел VII

#### ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

131. Съгласно изискванията на чл. 47, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП офертите, комплектовани съобразно посочените в параграфи 124-130 изисквания, се запечатват в общ непрозрачен плик (опаковка), включващ документите относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор, техническото предложение и отделния непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържащ ценовото предложение.
132. Върху общия плик (опаковка) на офертата се изписва:

<sup>21</sup> При несъответствие или противоречие между документите на хартиен и магнитния носител, приоритет имат магнитния носител.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.cufunds.bg](http://www.cufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛ – Институт по роботика „Св. Ап. и Ев. Матей“, гр. София 1113, ул. „Акад. Г. Бончев“, бл. 2;**
2. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
3. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес на участника;
4. Обществена поръчка с предмет:

*„ВЪНШНИ УСЛУГИ ЗА ДЕЙНОСТИ ПО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКА ПОДКРЕПА КЪМ ЕКИПА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТ BG05M2OP001-1.001-0006, ФИНАНСИРАН ПО ОП НОИР 2014-2020“*

133. Върху плика не се поставят никакви други обозначения.
134. В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 1 от ППЗОП офертата се представя от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес:

**гр. София 1113, ул. „Акад. Г. Бончев“, бл. 2**

в деловодството, всеки работен ден от 10:00 до 16:00 часа до крайната датата за подаване на оферти, която е посочена в обявлението.

135. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне.
136. До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.
137. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.
138. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.
139. В съответствие с изискванията на чл. 48 ал. 1 от ППЗОП Възложителят води регистър за получените оферти, в който отбелязва:
- а) подател на офертата;
  - б) номер, дата и час на получаване;
  - в) причините за връщане на офертата (когато е приложимо).

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



140. При получаване на офертата върху общия запечатан плик (опаковката) се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.
141. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.
142. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти. Не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.
143. Получените оферти се предават на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, за което се съставя протокол съгласно чл. 48, ал. 6 от ПЗОП. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

## Раздел VIII

### РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

144. По отношение комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, разглеждането на офертите (в това число предварителния подбор и оценката на офертите), класирането на участниците и прекратяването на процедурата се прилагат разпоредбите на чл. 103 – 110 от ЗОП и чл. 51 – 61 от ПЗОП.
145. По отношение на необичайно благоприятни оферти се прилага чл. 72 от ЗОП.

## ГЛАВА ШЕСТА

### ГАРАНЦИИ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

## Раздел I

### ГАРАНЦИИ

146. В съответствие с чл. 111 от ЗОП участникът, определен за изпълнител на поръчката следва да представи на Възложителя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора за Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.  
Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



обществена поръчка в размер на 2 на сто от стойността на договора със срок на валидност до пълното изпълнение на всички дейности, предмет на обществената поръчка, но не по-рано от 30 календарни дни от изтичането на крайния договорен срок за изпълнение на дейностите;

147. Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранцията се предоставя в една от следните форми:
- а) парична сума, депозирана по указана от Възложителя сметка;
  - б) банкова гаранция;
  - в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.
148. Гаранцията може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.
149. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.
150. В случай че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка и да бъде авизирана от банка, регистрирана съгласно Закона за кредитните институции, ако същата е издадена от чуждестранна банка.
151. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
152. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията се уреждат в договора за обществена поръчка.

## Раздел II

### СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

153. Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка (съгласно проекта в Том II, Книга IV на тази документация) с участника в процедурата, определен за изпълнител.
154. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определеното, с което е допуснато предварително

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



- изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнителя.
155. Договорът се сключва във формата и със съдържанието на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.
156. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.
157. Договорът за обществената поръчка се сключва при условие, че участникът, определен за изпълнител:
- представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 70 от ППЗОП;
  - изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
  - представи определената гаранция за изпълнение на договора;
  - представи действащи договори (трудови, консултантски или др.) между участника и членовете на екипа за изпълнение на поръчката, от които се вижда, че тези лица са обвързани с участника за изпълнение на функциите им, предвидени в настоящата документация. Договорите по тази точка трябва да бъдат безсрочни или сключени за срока на изпълнение на задълженията им по договора за обществената поръчка.
158. Възложителят не сключва договор, когато:
- участникът, класиран на първо място откаже да сключи договор;
  - участникът, класиран на първо място не изпълни някое от условията по горния параграф 157, или
  - участникът, класиран на първо място не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата;
  - третото лице по параграф 64 от тези Указания откаже да подпише договора в качеството му на поръчител.
159. В случаите по предходния параграф 158 Възложителят може да определи за изпълнител участника, класиран на второ място, или да прекрати процедурата. За отказ от сключване на договор се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно.



160. Ако след получена покана класираният на второ място участник откаже да подпише договора, Възложителят прекратява процедурата.

## ГЛАВА СЕДМА ДРУГИ УКАЗАНИЯ

161. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- а) когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- б) когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

162. Сроковете в документацията са в календарни дни.

163. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

164. При противоречие в записите на отделните документи от документацията, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а) Решение за откриване на процедурата;
- б) Обявление за обществена поръчка;
- в) Указания за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка;
- д) Технически спецификации;
- е) Техническо предложение;
- ж) Ценова оферти;
- з) Проект на договор;
- и) Други образци на документи;

165. Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

166. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците и основанията за нейното прекратяване, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.  
Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.  
[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

## ТОМ I - КНИГА IV.

### ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

167. Техническите спецификации са представени в отделен файл, озаглавен „Технически спецификации“, неразделна част от настоящата документация.

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)“, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

## ТОМ I - КНИГА V.

### ОБРАЗЦИ

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar)”, финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.  
Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.  
[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

**ТОМ I - КНИГА VI.**

**ДОГОВОР**

**ДОГОВОР**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Проект № BG05M2OP001-1.001-0006 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Квантова комуникация, интелигентни системи за сигурност и управление на риска“ (Quasar“), финансиран от Европейския съюз чрез ОП НОИР 2014-2020 г.

Управляващ орган- Изпълнителна агенция „Оперативна програма "Наука и образование за интелигентен растеж“.

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)